
**CONTRACT DE PRESTARI SERVICII
DE MANAGEMENT AL DOCUMENTELOR**

**PROARHIV
SC VILTEHNICA SRL**

Nr: 1067/ 17.07.2024

in calitate de Prestator

si

UAT COMUNA LIVEZI

Nr: 4697 17.07.2024

in calitate de Client

Prezentul Contract de prestarii servicii de arhivare a documentelor („Contractul”) a fost incheiat intre:

1. **S.C. VILTEHNICA S.R.L.**, persoana juridica romana, cu sediul secundar in **Valcea, Oras Babeni, Str. Uzinei, nr. 65**, inregistrata la Registrul Comertului sub nr. **J40/1158/2023**, avand cod unic de inregistrare **RO 18308241** si cont bancar RO73 TREZ 6825 069X XX00 0549 deschis la ING BANK, reprezentanta prin **Dl. Madalin BOJAN**, denumita in continuare „**Prestatorul**”,

si

2. **U.A.T. COMUNA LIVEZI** cu sediul în comuna Livezi, județul Vâlcea, cod fiscal 2541371, telefon 0250867008 fax:0250867140, e-mail: livezi@vl-e-adm.ro , reprezentată prin **Primar Ștefan Verdeș**, denumita in continuare „**Clientul**”,

Prestatorul si Clientul vor fi numiti in continuare in mod individual „**Partea**” si in mod colectiv „**Partile**”.

PREAMBUL

Intrucat Prestatorul este de acord sa asigure Clientului servicii de management al documentelor asa cum sunt definite la art. 1.1 la preturi prestabilite, astfel cum sunt descrise in cadrul Anexei nr. 3, atasata prezentului Contract si care reprezinta parte integranta a Contractului.

Intrucat Clientul doreste sa beneficieze de serviciile de management al documentelor din partea Prestatorului in termenii si conditiile prezentului Contract;

Intrucat Clientul declara ca este proprietarul de drept al continutului documentelor;

PARTILE AU CONVENIT DUPA CUM URMEAZA:

1. DEFINITII SI INTERPRETARI

1.1 Ori de cate ori sunt folositi in prezentul Contract, cu exceptia cazurilor in care din context reiese un alt inteles, termenii de mai jos vor avea urmatoarele semnificatii:

- a) **Anul contractual** reprezinta perioada de 365/ 366 de zile calendaristice care incepe de la data semnarii prezentului contract.
- b) **Perioada Contractuala** reprezinta perioada stabilita de catre ambele parti pentru plata pretului;
- c) **Operator economic autorizat** - persoana fizica sau persoana juridica care detine o autorizatie de functionare valabila;
- d) **Serviciile de arhivare/management a documentelor** reprezinta serviciile de prelucrare (fondare, ordonare, constituire, numerotare permanente, inventariere), propunere documente pentru distrugere (selectionare) si toate celelalte operatiuni conexe, precum: furnizare materiale, transport, manipulare, impachetare, creare baza de date, organizare arhiva pe suport de hartie, extragere, etc.;
- e) **Nomenclatorul** reprezinta documentul pus la dispozitie de catre Client, in baza caruia se stabilesc termenele de pastrare ale inregistrarilor;
- f) **Prelucrare arhivistica** - ansamblul operatiunilor efectuate asupra unei arhive sau unei

parti a acesteia, in ceea ce priveste desprafuirea, fondarea, sortarea, ordonarea, numerotarea, certificarea, inventarierea si pregatirea pentru selectiune, cu scopul de a asigura evidenta si utilizarea documentelor;

- g) **Inregistrarea** reprezinta orice unitate de tipul dosar incopciat, biblioraft, cutie, sau orice alta forma de organizare a documentelor intre coperti de carton sau plastic colectata sau primita de la Client spre prelucrare asa cum a fost stabilit de catre Parti;
- h) **Cutia** reprezinta unitatea standard de depozitare, in care se organizeaza si impacheteaza documentele. Este obligatoriu ca fiecare cutie sa fie etichetata cu informatiile necesare pentru identificare;
- i) **Impachetarea** reprezinta ordonarea documentelor in cadrul cutiei standard pe puncte de lucru, departamente si ani;
- j) **Metru liniar** reprezinta unitatea de masura pentru documentele arhivate si receptionate in format A4. Pentru restul formatelor, cantitatea in metri liniari va fi determinata multiplicand dimensiunea unui document A4 pana la dimensiunea formatului respectiv.
- k) Numele **PROARHIV** face referire la brandul utilizat, promovat si inregistrat de catre Prestator.

1.2 Titlurile si subtitlurile din prezentul Contract au fost inserate doar pentru a facilita exprimarea si realizarea trimiterilor si nu vor afecta in niciun fel intelesul si interpretarea prezentului Contract.

1.3 Toate anexele la prezentul Contract sunt parte integranta din acesta si vor avea aceeasi interpretare, forta juridica si efecte ca si cum ar fi fost inserate chiar in cuprinsul Contractului.

1.4 Orice trimitere la un capitol/articol/anexa va fi inteleasa ca referindu-se la respectivul capitol/articol/anexa din prezentul Contract, cu exceptia cazului in care se mentioneaza contrariul.

2. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

2.1 Documentele Contractului sunt:

- a) *Anexa 1 - "Angajament de confidentialitate";*
- b) *Anexa 2 - "Reprezentanti autorizati";*
- c) *Anexa 3 - "Extras SEAP detalii achiziție directă";*
- d) *Anexa 4 - "Declaratie privind art 59,60 din L.98/2016";*
- e) Orice alte documente carora Partile le atribuie aceasta semnificatie.

3. APLICABILITATE

3.1 Contractul intra in vigoare dupa semnarea acestuia de catre reprezentantii legali ai Partilor.

4. OBIECTUL SI PRETUL CONTRACTULUI

4.1 Prestatorul se obliga sa furnizeze Clientului „servicii de management al documentelor” asa cum sunt definite la art. 1.1 si descrise in cadrul Anexei nr. 3, in schimbul prețului stipulat in Anexa nr. 3 - „Extras SEAP detalii achiziție directă”, ce constituie parte integranta din prezentul Contract și la Clauza 4.4. precum si sa efectueze serviciile conexe, in perioada convenita si in conformitate cu obligatiile contractuale asumate.

- 4.2 Clientul se obliga sa plateasca Prestatorului pretul contractului convenit pentru indeplinirea Contractului, pentru serviciile prestate, platile datorate de Client Prestatorului fiind cele declarate in Anexa nr. 3 – „Extras SEAP detalii achiziție directă”, considerata parte integranta din Contract și la Clauza 4.4. a prezentului contract.
- 4.3 Partile agreeaza ca perioada contractuala reglementeaza perioada in care preturile raman constante, prestatorul angajandu-se sa nu majoreze preturile pe tot parcursul perioadei contractuale.
- 4.4 Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către client este **42.016,80 lei** (600,24 lei/ml x 70 ml), la care se adaugă TVA.
- 4.5 Serviciile contractate se vor presta la sediul Clientului.

5. TERMENUL CONTRACTULUI

- 5.1 Prezentul Contract este valabil de la data semnării de catre partile contractante pana la finalizarea obligatiilor de orice natura ce decurg din prezentul contract.
- 5.2 Termen de prestare a serviciilor de proiectare: 90 zile de la data semnării contractului de către ambele părți.
- 5.3 In situatia in care, din motive imputabile Clientului sau tertilor, Prestatorul nu poate finaliza lucrarea in termenul prevazut, aceasta se prelungește cu numarul de zile corespunzatoare perioadei de intrerupere.

6. MODALITATI DE FACTURARE SI TERMENE DE PLATA

- 6.1 Clientul va plati serviciile prestate de catre Prestator in temeiul facturilor emise de catre acesta.
- 6.2 Facturile se vor comunica prin sistemul national privind factura electronica RO e-Factura obligatoriu si obtional prin posta, direct la sediul beneficiarului sau prin email la adresa mentionata in art. 15.1 si in anexa 2. Facturile se vor emite dupa cum urmeaza:
Factura reprezentand contravaloarea serviciilor prestate, se va intocmi la momentul incheierii procesului verbal de receptie totala a serviciilor de arhivare.
- 6.3 Notificarile de plata se vor transmite prin e-mail catre adresa mentionata in art 15.1. si in Anexa 2 cu obligatia Clientului de confirmare de primire in termen de maxim 24 de ore. La expirarea perioadei de 24 de ore se considera ca notificarea a fost receptionata, daca o confirmare de primire nu fost expediată catre Prestator.
- 6.4 Preturile serviciilor specificate de prezentul Contract, sunt determinate pe baza negocierilor purtate de catre Parti cu buna-credinta.

7. DECLARATIILE si OBLIGATIILE PARTILOR

7.1 Declaratiile si Obligatiile Clientului:

- Clientul furnizeaza catre **PROARHIV** toate informatiile necesare in masura ceruta pentru furnizarea Serviciilor.
- Clientul declara ca a luat la cunostinta si a fost informat de faptul ca Prestatorul nu examineaza sau evalueaza sub nici o forma continutul documentelor in momentul preluării si in aceasta privinta se bazeaza doar pe declaratia Clientului.
- Clientul declara ca a luat la cunostinta si a fost informat de faptul ca documentele au fost puse la dispozitia Prestatorului fara o evidenta clara. Drept urmare, Prestatorul nu

poate fi considerat raspunzator, nici in tot, nici in parte, pentru starea de degradare a documentelor sau pentru lipsa totala sau partiala a unor documente, inregistrari sau documentatii din arhiva Clientului.

- d) Clientul se obliga sa anunte Prestatorul daca documentele au intrat in contact cu substante care pot cauza probleme de sanatate angajatilor sau orice alte materiale care sunt altfel ilegale, periculoase si nesigure pentru a fi manipulate intr-o zona inchisa iar Prestatorul poate refuza prestarea serviciilor contractate.
- e) Clientul este unicul responsabil pentru caracterul legal si continutul tuturor documentelor predate Prestatorului spre prelucrare. Prestatorul nu va fi responsabil nici in tot, nici in parte, pentru aparitia oricaror factori de nelegalitate care pot aparea in legatura cu materialele prelucrate.
- f) Clientul va informa angajatii Prestatorului cu privire la regulamentele aplicabile referitoare la protectia muncii, sanatate, siguranta si protectie in caz de incendii si totodata, declara si garanteaza ca acesta va asigura toate conditiile de munca corespunzatoare si ca respectivele locatii in care angajatii Prestatorului presteaza serviciile sunt sigure si libere de orice materiale periculoase.
- g) Clientul se obliga sa plateasca Prestatorului pretul serviciilor conform Anexei nr. 3, precum si sa suporte penalitati si daune interese, dupa caz, conform prezentului Contract.
- h) Clientul se obliga sa nu divulge tertilor informatii confidentiale cu privire la prezentul Contract. Angajamentul de confidentialitate semnat de catre parti constituie Anexa nr. 1 a prezentului contract.
- i) Clientul are obligatia ca in urma unei notificari cu privire la un control din partea Arhivelor Nationale, ce vizeaza lucrarea contractata, sa instiinteze in scris Prestatorul.
- j) Clientul declara ca a luat la cunostinta si a fost informat de faptul ca Prestatorul nu va fi responsabil nici in tot nici in parte de eventualele constatari facute de catre reprezentantii Arhivelor Nationale sau a altor institutii in urma controlului mentionat la lit. i) de mai sus, daca Prestatorul nu a fost notificat de catre Client cu privire la controlul respectiv, cu minim 3 zile inainte de data acestuia pentru a putea participa si sustine lucrarea.
- k) Clientul declara ca a luat la cunostinta si a fost informat ca trebuie sa predea catre Prestator toate documentele ce se supun obiectului prezentului contract, in termen de 5 zile de la demararea executarii prezentului contract. In caz contrar Prestatorul poate sista lucrarile.

7.2 Declaratiile si Obligatiile Prestatorului:

- a) Prestatorul declara si garanteaza ca activitatea acesteia se desfasoara in conformitate cu dispozitiile legale in vigoare si ca detine toate autorizatiile in conformitate cu normativele in vigoare, reglementarile si standardele nationale si internationale.
- b) Prestatorul declara si garanteaza ca toate inregistrarile sunt prelucrate si intretinute in conditii bune si pot fi consultate de catre Client in orice moment.
- c) Prestatorul declara si garanteaza ca angajatii sai sunt competenti si ca detin calificarile necesare prevazute de dispozitiile legale aplicabile pentru derularea prezentului Contract.
- d) Prestatorul declara si garanteaza ca va permite accesul personalului Clientului in spatiu destinat executarii contractului si va permite acestora sa inspecteze performanta si calitatea serviciilor Prestatorului si orice material relevant prezentului contract cu conditia ca persoanele respective sa se regaseasca in Anexa nr. 2 – Reprezentanti Autorizati.

- e) Prestatorul are obligatia, dar si dreptul, de a participa la orice control care vizeaza lucrarile efectuate de acesta, urmand a lua act de problematica discutata si a propune solutii in consecinta. Prestatorul are de asemenea dreptul de a inregistra discutiile si dispozitiile verbale care vizeaza obiectul contractului (pentru a se putea dovedi modul si intinderea obligatiilor solicitate a fi puse in sarcina sa).
- f) Prestatorul declara si garanteaza ca:
 - ❖ nu va dispune de nicio inregistrare fara aprobarea Reprezentantului Autorizat al Clientului;
 - ❖ nu se va implica in nicio activitate care ar putea intra in conflict sau ar putea restrictiona furnizarea de servicii in mod corect si independent si sa notifice imediat Clientului orice activitate sau interes de acest gen;
 - ❖ isi va indeplini obligatiile ce ii incumba conform Contractului cu buna-credinta si diligenta in conformitate cu:
 - I. toate cerintele si instructiunile Clientului;
 - II. legile si reglementarile aplicabile;
 - III. bunele practici comerciale in vigoare;
 - ❖ va informa Clientul cu privire la orice eveniment sau intamplare care a cauzat sau a putut cauza deteriorarea inregistrarilor;
 - ❖ ca nu divulga tertilor informatii confidentiale cu privire la prezentul Contract. Angajamentul de confidentialitate semnat de catre parti constituie Anexa nr. 1 a prezentului contract.
- g) Prestatorul se angajeaza sa emita facturile in conformitate cu prevederile prezentului Contract.
- h) Prestatorul declara si garanteaza ca pe baza notificarii transmise de catre Client conform art. 7.1. lit. j), va asigura reprezentarea corespunzatoare a societatii la controlul efectuat de catre reprezentantii Arhivelor Nationale si va remedia orice nereguli aparute in legatura cu obiectul prezentului contract.

8. PENALITATI, DAUNE-INTERESE

- 8.1 În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci clientul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din prețul contractului pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor contractuale.
- 8.2 În cazul în care clientul nu onorează facturile în termen de 30 zile de la data emiterii facturii de către acesta, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor contractuale.
- 8.3 Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.
Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

9. RASPUNDEREA CONTRACTUALA

- 9.1 In considerarea faptului ca Prestatorul nu examineaza sub nicio forma continutul documentelor si nu cunoaste valoarea reala a bunurilor continute de catre documentele respective, bazandu-se in mod exclusiv pe declaratia Clientului astfel cum se prevede la art. 7.1, Prestatorul nu va fi responsabil pentru nicio pierdere sau distrugere sau deteriorare a documentelor prelucrate, incluzand dar fara a se limita la costuri rezultand dintr-o pierdere a documentelor, incalcari a confidentialitatii si sigurantei datelor, cauzate prin orice maniera, cu exceptia situatiei in care respectiva pierdere sau deteriorare este cauzata de culpa dovedita a Prestatorului de a-si indeplini cu prudenta si diligenta obligatiile ce ii incumba. Prin urmare, in cazul in care respectiva pierdere sau deteriorare a documentelor nu este cauzata de culpa dovedita a Prestatorului, raspunderea prentu suportarea prejudiciilor cauzate Clientului va ramane exclusiv in sarcina acestuia din urma.

10. INCETAREA CONTRACTULUI

10.1 Prin acordul comun al Partilor;

10.2 In cazul in care Clientul

- (i) incalca oricare dintre prevederile articolelor: 6, 7.1, 8.1, 8.2, ale prezentului Contract si/sau
- (ii) executa in mod necorespunzator obligatiile derivand din Contract, Prestatorul va avea dreptul sa rezilieze prezentul Contract fara interventia instantei de judecata sau alte formalitati si sa fie despagubit de catre Client pentru oricare dintre si toate prejudiciile suferite in legatura cu respectiva cauza de reziliere.

10.3 Contractul poate fi reziliat de catre Client in baza unei notificari comunicate Prestatorului inainte cu 30 zile ca rezilierea sa-si produca efectele, in cazul in care Prestatorul nu isi indeplineste obligatia de prestare a serviciilor aferente conform dispozitiilor prezentului Contract.

10.4 Indiferent de cazul de incetare a Contractului, obligatiile Clientului (inclusiv dar fara a se limita la: plata pretului, a penalitatilor etc.) ce ii incumba potrivit Contractului devin scadente in ziua urmatoare declararii cauzei de incetare.

11. CESIONARE

11.1 Clientul nu va putea cesiona, transfera sau orice alt mod, in tot sau in parte, drepturile si/sau obligatiile asumate prin prezentul Contract, unei terte persoane decat cu conditia obtinerii acordului prealabil al Prestatorului, in acest sens.

12. FORTA MAJORA

12.1 Niciuna dintre Partile contractante nu va raspunde pentru neexecutarea obligatiilor asumate prin prezentul Contract daca aceasta neexecutare se datoreaza in intregime si exclusiv unui caz de forta majora, astfel cum este definit legal.

12.2 Partea care invoca forta majora va notifica cealalta Parte intr-un termen de 5 (cinci) zile de la aparitia cazului de forta majora si va lua toate masurile posibile pentru a-i limita efectele. Cazul de forta majora va fi confirmat de Camera de Comert si Industrie a Romaniei si a Municipiului Ramnicu Valcea. Aceasta confirmare trebuie comunicata celeilalte Parti in termen de 5 (cinci) zile de la emiterea sa.

12.3 Daca Partea care invoca forta majora nu notifica celeilalte Parti survenirea cazului de forta majora sau daca nu transmite confirmarea conform celor de mai sus, Partea in cauza va raspunde pentru Prejudiciile suferite de cealalta Parte ca urmare a nerespectarii obligatiilor sale.

- 12.4 In situatia in care cazul de forta majora nu inceteaza in termen de 15 (cincisprezece) zile de la data la care a survenit, Partile se vor intalni si vor stabili conditiile pentru continuarea executarii sau rezilierea Contractului.

13. SOLUTIONAREA LITIGIILOR

- 13.1 Prestatorul si Clientul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabila, prin tratative directe, orice neintelegere sau disputa care se poate ivi intre ei, in cadrul sau in legatura cu indeplinirea Contractului.
- 13.2 Daca dupa 15 (cincisprezece) zile de la inceperea acestor tratative Prestatorul si Clientul nu reusesc sa rezolve in mod amiabil o divergenta contractuala, fiecare se poate adresa instantelor judecatoresti competente de la sediul Prestatorului.

14. NOTIFICARI

- 14.1 Toate instiintarile, acordurile, renuntarile si alte comunicari efectuate conform acestui Contract trebuie sa fie facute in scris si vor fi considerate ca fiind trimise unei Parti atunci cand:
- (i) sunt inmanate la adresa corecta personal sau prin curier special (cu plata anticipata);
 - (ii) trimise prin fax sau e-mail cu confirmare de trimitere a echipamentului de transmisie, sau
 - (iii) primite, ori respinse de catre destinatar, in cazul in care sunt trimise prin scrisoare recomandata, cu confirmare de primire, la adresele stipulate mai jos sau la orice alta astfel de adresa notificata de o Parte celeilalte Parti:

Prestator

S.C. VILTEHNICA S.R.L.

Adresa: Babeni, Str. Uzinei, nr. 65

Tel. SEDIU: 0350 800 805

Fax.: 0350 800 805

E-mail: info@proarhiv.ro

viltehnica@gmail.com

Client

U.A.T. COMUNA LIVEZI

Adresa: Comuna LIVEZI

Tel. SEDIU: 0250867008

Fax.: 0250867140

/ E-mail: livezi@vl-e-adm.ro

15. LEGEA APLICABILA CONTRACTULUI

- 15.1 Contractul va fi interpretat conform legilor din Romania.

16. DIVERSE

- 16.1 Continutul acestui Contract, impreuna cu termenii si prevederile tuturor documentelor si anexelor la care face referire, constituie intelegerea integrala dintre Client si Prestator cu privire la obiectul Contractului.
- 16.2 Prezentul Contract nu poate fi modificat sau amendat decat prin acordul mutual scris al reprezentantilor legali sau conventional al Partilor.
- 16.3 Neexercitarea sau exercitarea cu intarziere a oricarui drept, autoritate sau remediu conform prezentului Contract nu va putea constitui o renuntare la respectivele drepturi, autoritati sau remedii sau la exercitiul oricarui alt drept, autoritate sau remediu. Fara a limita cele de mai sus, nicio renuntare a unei Parti la invocarea unei incalcarii a prezentului Contract nu va fi considerata ca fiind o renuntare a unei incalcarii ulterioare a respectivei prevederi sau a oricarei alte clauze contractuale.
- 16.4 In cazul in care un termen si/sau o prevedere a acestui Contract sau o parte din acesta nu este valabila sau este declarata neexecutabila de catre o instanta competenta, doar acel termen, prevedere si/sau parte va fi considerata a nu fi valabila sau executabila si acest fapt nu va afecta validitatea si executabilitatea celorlalte clauze ale Contractului.

16.5 Partile declara ca au citit continutul prezentului Contract si sunt de acord cu prevederile sale, asumandu-si toate drepturile si obligatiile prin semnarea acestuia.

IN CONSIDERAREA CELOR DE MAI SUS fiecare dintre Parti a semnat in mod valabil acest instrument in ziua si anul mentionate in primul paragraf al prezentului Contract, in 2 (doua) exemplare originale, fiecare dintre parti retinand 1(un) exemplar.

PRESTATOR

S.C. VILTEHNICA S.R.L.

Nume: BOJAN MĂDĂLIN

Funcție: Imputernicit

Semnatura: _____

Bojan

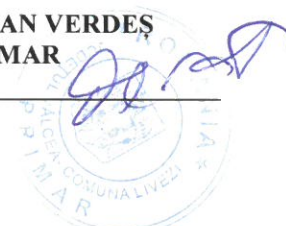
CLIENT

U.A.T. COMUNA LIVEZI

Nume: ȘTEFAN VERDEȘ

Funcție: PRIMAR

Semnatura: _____



Consilier achizitii publice,
Gabriela Lică

[Handwritten signature]

Consilier contabil,
Doina Barbulescu

[Handwritten signature]

Vizat CFPP,
Secretar general comuna,
Mihaela-Daiana Deaconu



Angajament de confidentialitate

Articolul 1.

Partile declara ca inteleg si accepta ca informatiile si documentele care au fost puse la dispozitia Prestatorului in vederea aducerii la indeplinire a obiectului Contractului de prestari de servicii de management al documentelor, Clientului sunt strict confidentiale, exceptand cazul in care acestea mentioneaza in mod expres, contrariul („Informatii Confidentiale”).

Articolul 2.

Informatiile Confidentiale includ dar fara a se limita la:

- ❖ orice informatie, data, document, material transmis(a) in orice modalitate, de natura comerciala, tehnica, financiara despre colaboratori, parteneri, anagajatii etc, secrete profesionale, programe de calculator, orice documentatie care contine (se bazeaza in orice fel de situatii generate total sau partial de informatiile precizate mai sus) informatiile precizate mai sus;
- ❖ secrete profesionale, planuri de marketing, financiare sau de afaceri, fisiere cu date, orice fel de informatii scrise, analize, previziuni, studii sau documentatii ce contin sau fac referire la Client sau la partenerii sai.

Articolul 3.

3.1. Prin semnarea prezentului Angajament de Confidentialitate, Partile se obliga in mod reciproc sa pastreze confidentialitatea asupra continutului prezentului Contract si a anexelor acestuia, iar Prestatorul intelege sa asigure pastrarea confidentialitatii asupra tuturor informatiilor primite de la Client, in orice forma (scris, verbal, audio/video sau de orice alt tip), legate de activitatea sau situatia financiara a acestuia, sa le pastreze in conditii de stricta confidentialitate, sa le foloseasca doar in conformitate cu scopul pentru care au fost comunicate si sa nu foloseasca informatia primita in folosul propriu.

3.2. Prestatorul este de acord ca toate informatiile transmise sunt si vor ramane proprietatea Clientului sau ai succesorilor in drepturi ai acestuia si nu va copia, reproduce, stoca, in modalitate scrisa, tiparita, electronica sau in orice alt mod decat cel prevazut in Contractul mai sus mentionat, informatiile mentionate in prezentul Angajament de Confidentialitate, fara autorizarea scrisa anterior a Clientului sau ai succesorilor in drepturi ai acestuia.

3.3. De asemenea, prin prezentul Angajament de Confidentialitate Prestatorul nu va permite accesul tertilor la informatiile comunicate de Client, nu le divulga, utiliza, transmite in tot sau in parte catre terti decat cu acordul expres al Clientului obtinut anterior, cu exceptia acelor functionari, angajati, colaboratori, agenti si consilieri ai Prestatorului, carora aceste informatii le sunt necesare pentru indeplinirea indatoririlor care le revin, pentru indeplinirea scopului pentru care Clientul a comunicat informatiile.

3.4. Totodata, Prestatorul va informa toate aceste persoane - functionari, angajati, colaboratori, agenti si consilieri ai acesteia carora le sunt comunicate informatiile - asupra caracterului confidential al informatiilor primite de la Client.

Articolul 4.

Prevederile din prezentul Angajament de Confidentialitate nu se aplica in cazul in care:

- ❖ informatiile sunt solicitate de autoritati/institutii/persoane catre care comunicarea informatiilor solicitate este obligatorie, conform legii;
- ❖ informatiile sunt informatii publice si care au devenit „publice” prin orice mijloace, altele decat incalcarea de catre Prestator a vreunei obligatii asumate prin prezentul Angajament de Confidentialitate.

Partile declara ca au citit continutul prezentului Angajament de Confidentialitate si sunt de acord cu prevederile sale, asumandu-si toate drepturile si obligatiile prin semnarea acestuia.

Prezentul Angajament de Confidentialitate a fost semnat in 2(doua) exemplare originale, in limba romana, fiecare dintre Parti retinand 1(un) exemplar.

PRESTATOR

S.C. VILTEHNICA S.R.L.

Nume: BOJAN MADALIN

Funcție: Imputernicit

Semnatura: Bojan

CLIENT

U.A.T. COMUNA LIVEZI

Nume: ȘTEFAN VERDES

Funcție: PRIMAR

Semnatura: [Semnatura]

Reprezentanti Autorizati

Numele clientului: U.A.T. COMUNA LIVEZI

În spațiul de mai jos va rugăm să menționați numele persoanelor desemnate în vederea accesului la zona de prelucrare:

	Utilizator autorizat	Funcția	Adresa de email:	Număr de telefon:
1	PÎRVU RALUCA	BIBLIOTECAR CU ATRIBUTII DE ARHIVA		0757473886
2				
3				

Formularul de autorizare și orice modificări aduse listei persoanelor autorizate trebuie aprobate în scris de reprezentantul oficial care a semnat contractul și expediate prin poștă sau livrate către **PROARHIV**

Clientul trebuie să comunice în scris către **PROARHIV** orice modificări apărute în lista utilizatorilor autorizați. **PROARHIV** nu este responsabilă de nici una din pierderile/daunele cauzate de necomunicarea unor astfel de modificări.

Autorizat de: U.A.T. COMUNA LIVEZI

Nume: ȘTEFAN VERDES

Funcție: PRIMAR

Semnătura și stampila:

